



# POLITYKA PERSONALNA

# GRUPA ALUMETAL

*„Połączenie sił to początek, pozostanie razem to postęp, wspólna praca to sukces”*

## **CEL – WZAJEMNY SZACUNEK, ZAUFANIE I DOBRE RELACJE**

Celem polityki personalnej Grupy ALUMETAL jest zapewnienie dobrego i bezpiecznego miejsca pracy, w którym każdy z pracowników ma dostęp do wszystkich narzędzi potrzebnych do jak najlepszego wykonywania swoich obowiązków. Grupa ALUMETAL nastawia się na tworzenie dobrych wzajemnych relacji, docenianie pracowników, zachęcanie ich do zdobywania wiedzy i rozwoju oraz wnoszenie wkładu w ciągłe doskonalenie działalności.

Opieramy się na przekonaniu, że odpowiednie zachowanie w kontaktach pomiędzy pracownikami, przejawiające się wzajemnym szacunkiem i zaufaniem oraz otwartością, zapewnia nie tylko odpowiednią komunikację, dobrą atmosferę, ale ma również istotny wpływ na wizerunek Grupy ALUMETAL.

Dodatkowo w naszej polityce podkreślamy:

- stwarzanie równych szans zatrudnienia i rozwoju w miejscu pracy,
- brak dyskryminacji z uwagi na rasę, narodowość, płeć, orientację seksualną, poglądy, wyznawaną religię czy przynależność do organizacji społecznych,
- brak zgody na zatrudnianie osób młodocianych, w tym w szczególności przestrzeganie postanowień Międzynarodowej Organizacji Pracy.



## ZASADY POLITYKI PERSONALNEJ

Polityka personalna w Grupie ALUMETAL opiera się na następujących zasadach:

- traktujemy się sprawiedliwie, z szacunkiem opierając się na wzajemnym zaufaniu,
- bazujemy na wzmacnianiu dobrych relacji między nami, traktując to jako fundament rozwoju firmy,
- wszystkich pracowników traktujemy tak samo,
- wszelkie decyzje dotyczące pracowników podejmujemy w sposób obiektywny, kierując się wiedzą o ich osiągnięciach, kompetencjach i postawach,
- doceniamy inicjatywy i kreatywność,
- jesteśmy otwarci na zmiany,
- dbamy o rozwój pracownika.



## ZAKRES OBOWIĄZYWANIA

Polityka personalna obejmuje wszystkich pracowników Grupy ALUMETAL niezależnie od tego, w jakim kraju i spółce Grupy pracują.

Obszary jakie znajdują się w zakresie polityki personalnej Grupy ALUMETAL to:

- proces związany z wdrożeniem pracowników,
- działanie w kierunku przekazania wiedzy pracownikowi wraz z jego ciągłym rozwojem w połączeniu z jego dotychczasowym doświadczeniem,
- opieranie się na kompetencjach zarówno pracownika jak i całego zespołu, w którym pracuje,
- promowanie pracowników,
- dostarczanie informacji zwrotnej do pracownika

wraz z możliwością okresowej oceny,

- polityka zmiany wynagrodzeń,
- elementy związane z dodatkową motywacją: programy skierowane na efektywność, realizację określonych celów itp.,
- inicjatywy mające na celu wzmacnianie i polepszanie wzajemnych relacji w organizacji.



## REKRUTACJA

Kładziemy nacisk na zatrudnienie długookresowe i traktujemy naszych pracowników jako strategiczną wartość organizacji, w którą należy inwestować.

Poszukujemy osób nastawionych na współpracę, konsekwentnych w działaniu, zorientowanych na rozwój, innowacyjnych i dążących do osiągnięcia wysokiej jakości realizowanych zadań.

Inwestujemy w naszych pracowników długoterminowo, cenimy ich doświadczenie i zaangażowanie, każdorazowo przy uruchomieniu nowej rekrutacji promujemy awans wewnętrzny. Rekrutację zewnętrzną rozpoczynamy wówczas, kiedy wśród naszej kadry nie ma osób spełniających wymagań stanowiskowych.

Celem działań rekrutacyjnych jest obsadzenie poszczególnych stanowisk pracy w sposób

umożliwiający efektywną realizację przypisanych do nich zadań, a także pozyskanie pracowników z kompetencjami, które pomogą rozwijać naszą organizację.

Polityka rekrutacyjna prowadzona jest w sposób transparentny i pozbawiony dyskryminacji. Proces zapewnia równe szanse uczestnikom oraz obiektywizm oceny kandydatów poprzez zastosowanie odpowiednich narzędzi wyboru, dopasowanych do stanowiska.



## ONBOARDING I ADAPTACJA

Uważamy, że pierwsze doświadczenia nowego pracownika mają silny wpływ na kształtowanie jego stosunku do pracy, satysfakcji i lojalności wobec pracodawcy. W celu usprawnienia programu adaptacyjnego został opracowany „Startowy zestaw informacyjny”, zawierający podstawowe i praktyczne informacje o Grupie ALUMETAL.

Dodatkowo pracownicy nowozatrudnieni oraz zmieniający obszar funkcjonowania zawodowego w ramach organizacji, są wspierani poprzez dedykowanie im w trakcie okresu adaptacji, opiekuna – czyli doświadczonego pracownika (program adaptacji). Pracodawca tworzy w ten sposób warunki sprzyjające efektywnej realizacji zadań na obejmowanym przez pracownika stanowisku zgodnie ze standardami obowiązującymi w Grupie ALUMETAL.

Korzyści wynikające z wdrożenia programu adaptacji to:

- ułatwienie płynnego wejścia w organizację,
- zaznajomienie z funkcjonowaniem firmy i schematem organizacyjnym,
- ułatwienie dostępu do niezbędnych informacji i zapewnienie informacji dotyczącej danego stanowiska,
- zwiększenie poziomu bezpieczeństwa pracownika oraz wzrost motywacji i zaangażowania pracownika w realizację zadań,
- budowa wizerunku przyjaznego pracodawcy na rynku pracy.



## Dokumenty powiązane z Polityką Personalną

Dodatkowe elementy wspierające skuteczną realizację Polityki Personalnej:

- Kodeks pracy;
- Kodeks etyki;
- Polityka antymobbingowa;
- Polityka antykorupcyjna;
- Polityka bezpieczeństwa systemów informatycznych.

